

Приложение №1  
к приказу № \_\_ 42 от «29» августа 2025 г.

**План работы службы медиации  
в МБОУ «Елаурская ООШ» Нурлатского района РТ  
на 2025 – 2026 учебный год**

**Цель:** создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

**Задачи:**

- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации;
- проводить программы примирения и презентационные мероприятия для всей школы.

| №<br>п/п   | Содержание<br>деятельности   | Сроки<br>проведения | Предполагаемый<br>результат                          | Ответственный                      |
|--|--|---------------------|--|------------------------------------|
| <b>1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности</b> |  |                     |  |                                    |
| 1.1.   | Совещание участников ШСП.<br>Планирование текущей деятельности.<br>Определение целей и задач. Утверждение плана работы на 2023-2024 год.   | Сентябрь            | Планирование работы службы Утверждение Плана работы  | Руководитель ШСП                   |
| 1.2.   | Изучение федеральных нормативно- правовых документов по Службе примирения  | Сентябрь- май       | Информированность по «Восстановительным технологиям» | Руководитель ШСП                   |
| 1.3  | Информирование участников образовательного процесса о возможностях и работе ШСП В течение учебного года Члены ШСП<br>Классные руководители | Сентябрь            |  | Члены ШСП<br>Классные руководители |
| <b>2. Организационно-методическая деятельность</b>     |  |                     |  |                                    |

|      |                                   |                |  |  |
|------|-----------------------------------|----------------|--|--|
| 2.1. | Состав Школьной службы примирения | Сентябрь       | Приказ об утверждении состава и организации работы СП в 2025-2026 учебном году | Заместитель директора по УВР<br>Руководитель ШСП |
| 2.2. | Рабочие заседания актива ШСП      | В течение года | Повышение качества работы ШСП  | Руководитель, члены ШСП                          |
| 2.3. | Ведение регистрационного журнала  | В течение года | Учёт случаев конфликтных ситуаций  | Руководитель ШСП                                 |

### 3. Просветительская деятельность

|      |  |                  |   |   |
|------|--|------------------|---|---|
| 3.1. | Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСП         | Сентябрь-октябрь | Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСП | Руководитель, члены ШСП                   |
| 3.2. | Размещение информации деятельности Школьной службы примирения на сайте школы                                       | о В течение года | Информация о деятельности ШСП на сайте ОУ               | Руководитель ШСП                          |
| 3.3. | Повышение квалификации по программе «Восстановительная медиация в школе: стратегии развития и практика применения» | В течение года   | Изучение «Восстановительных технологий»                 | Заместитель директора<br>Руководитель ШСП |

### 4. Работа с подростками

|      |   |            |   |                         |
|------|---|------------|---|-------------------------|
| 4.1. | Проведение восстановительных программ с подростками | По запросу | Позитивное изменение в школьном сообществе, где внимание и уважение – основа отношений                  | Руководитель, члены ШСП |
| 4.2. | Восстановительные программы при семейном конфликте  | По запросу | Восстановление и сохранение психических и физических ресурсов человека, снижение напряженности в семье, | Руководитель, члены ШСП |

|      |   |                             |  |  |
|------|---|-----------------------------|--|--|
|      |   |                             | личная ответственность за свои действия, за принятие решений, за свое будущее  |  |
| 4.3. | Дискуссионная площадка «Мы за ЗОЖ» 7-9 класс  | Апрель                      | Сформировать представления у детей потребности в ЗОЖ, желания укреплять своё здоровье  | Руководитель, члены ШСП                        |
| 4.4  | Работа со случаями с конфликтными подростками   | Ежемесячно                  | Воспитание толерантного сознания; снижение конфликтогенности, криминальности школьной среды и профилактика девиантного поведения | Руководитель, члены ШСП                        |
| 4.5  | Тематические классные часы  | В течение года              | Положительные изменения внутреннего мира, ценностных установок   | Руководитель, члены ШСП, классные руководители |
| 4.6  | Проведение классных часов и групповых занятий для учащихся начальной школы «Как научиться дружить», «Учимся прощать».       | Октябрь<br>Апрель           |  |  |
| 4.7  | Проведение бесед, классных часов с учащимися 5 — 7 классов «Что такое медиация», «Как урегулировать конфликт».              | Ноябрь<br>Апрель            |  |  |
| 4.8  | Классные часы с элементами тренинга для учащихся 8 — 11 классов «Приемы эффективного общения», «Как сохранить мир в семье». | Декабрь<br>Январь<br>Апрель |  |  |

## 5. Работа с родителями

|     |  |                |  |                         |
|-----|--|----------------|--|-------------------------|
| 5.1 | Консультирование законных представителей н/л, специалистов, работающих с | В течение года | Реабилитация участников конфликтной ситуации | Руководитель, члены ШСП |
|-----|--|----------------|--|-------------------------|

|     |  |  |   |                         |
|-----|--|--|---|-------------------------|
|     | участниками ВП   |  |   |                         |
| 5.2 | Проведение родительских собраний на тему: «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций»                | По запросу                             | Психологическое просвещение законных представителей – конфликтные ситуации и способы их разрешения. | Руководитель, члены ШСП |
| 5.3 | Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение восстановительных программ. | В течение года и по мере необходимости | Согласия законных представителей на проведения ВП. Разработанные рекомендации.                      | Руководитель, члены ШСП |

#### **6. Реализация восстановительных программ**

|     |  |                       |  |                               |
|-----|--|-----------------------|--|-------------------------------|
| 6.1 | Работа с обращениями   | В течение года        | Полная информация о ситуации                                   | Руководитель, члены ШСП       |
| 6.2 | Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура                   | По мере необходимости | Информация для ШСП   | Руководитель, члены ШСП       |
| 6.3 | Проведение программ примирения с написанием отчётов-самоанализов                               | В течение года        | Защита законных интересов участников образовательных отношений | Руководитель, члены ШСП       |
| 6.4 | Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций | В течение года        | Гармоничные отношения с ребёнком                               | Руководитель ШСП, специалисты |

#### **7. Мониторинг реализации восстановительных программ**

|     |  |                |   |                  |
|-----|--|----------------|---|------------------|
| 7.1 | Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов | В течение года | Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям | Руководитель ШСП |
|-----|--|----------------|---|------------------|